

## **CORSO DI COMUNICAZIONE E LEADERSHIP**

### DESCRIZIONE DEL CORSO

**Quali sono gli elementi caratteristici che determinano la nascita della leadership?** Ognuno di noi porta nella propria memoria persone a cui ha riconosciuto il privilegio di fare da guida in ambito professionale o personale e a cui ancora oggi si ispira quando esercita il comando. La leadership è un elemento fondamentale per ogni persona che gestisce risorse umane ma risulta importante in ogni tipologia di relazione sociale.

**Esiste un unico stile di leadership?** Da dove nasce il carisma di un leader? Quali elementi differenziano un leader autoritario da uno autorevole? Questi sono solamente alcune delle domande a cui il corso darà risposta attraverso l'esplorazione delle quattro competenze fondamentali che ogni leader deve possedere:

1. Conoscere sé stesso
2. Avere chiari gli obiettivi che vuole raggiungere
3. Saper motivare e coinvolgere i collaboratori
4. Valutare l'impatto delle sue scelte nel contesto in cui esercita la leadership

Questi punti vengono analizzati attraverso modelli differenti evidenziando i punti di forza e le aree di miglioramento, in relazione alle principali attività con cui il leader di successo deve misurarsi: pianificazione degli interventi, organizzazione delle attività, motivazione delle risorse e controllo dei risultati.

## OBIETTIVI DEL CORSO

- ✓ Aumentare la propria leadership
- ✓ Saper comunicare
- ✓ Saper dirigere un gruppo in piena autorevolezza e non con autorità

## DESTINATARI DEL CORSO

Il corso è consigliato in particolare a titolari d'impresa, manager e a coloro che abbiano un ruolo di conduzione. Consigliato anche a **coloro che desiderano avere un rapporto migliore con sé stessi e con gli altri** per acquistare maggiore sicurezza, fiducia e autostima.

## INDICE DETTAGLIATO DEL CORSO

Il corso è articolato in **21 video lezioni** e **19 dispense** illustrative.

### **Indice dettagliato del corso:**

- Introduzione
- Il valore dell'esperienza
- Le basi per comunicare
- Strumentazione strategica o finalizzata
- Ascolto attivo
- Prossemica
- Tecnica delle domande
- Assertività
- Stili sociali – caratteristiche generali

- Stili sociali – Direttivo
- Stili sociali – Espressivo
- Stili sociali – Amabile
- Stili Sociali – Analitico
- Conflitto e criticità
- Leadership
- Valenza suggestiva positiva della parola
- Segnali di attenzione, interesse, gradimento
- Postura
- Piano di miglioramento